



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๙
เรื่อง ประกาศตำแหน่งว่างผู้บริหารสถานศึกษา
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๙ เพิ่มเติม
ส่วนจังหวัดอุดรธานี

ตามหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๙ ลงวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๕๔ กำหนดวิธีการ ข้อ ๓. หากมี ตำแหน่งว่างภายหลังการย้ายทุกครั้ง ที่เกิดจากการย้ายไปต่างเขตพื้นที่การศึกษา การเสียชีวิต และการพ้นจาก ตำแหน่งทุกกรณี ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประกาศตำแหน่งว่างทันทีให้ทราบโดยทั่วกัน โดยวิธีปิดประกาศ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ และประกาศทางเว็บไซต์ของสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษาหรือสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน เพื่อให้ผู้ประสงค์ขอย้ายที่ยื่น คำร้องขอย้ายประจำปีไว้ แต่มิได้ระบุสถานศึกษาที่ว่างภายหลังไว้ ให้ยื่นความประสงค์ขอย้าย ไปดำรงตำแหน่งใน สถานศึกษาดังกล่าวได้ รวมทั้งผู้ที่ยื่นคำร้องขอย้ายไว้เดิม หากมีความประสงค์จะขอย้ายไปดำรงตำแหน่งใน สถานศึกษาที่ว่างและสถานศึกษาที่ไม่มีตำแหน่งว่างได้ ก็ให้ยื่นคำร้องขอย้ายเพิ่มเติมได้ หากคำร้องขอย้ายเพิ่มเติม ไม่ได้รับการพิจารณาอนุมัติ คำร้องขอย้ายดังกล่าวเป็นอันยกเลิก นั้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๙ มีตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษาว่าง จำนวน ๑ ตำแหน่ง คือ ผู้อำนวยการโรงเรียนน้ำป่าตุนุถุภรณ์ เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการย้าย ผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๙ จึงประกาศตำแหน่งว่างเพิ่มเติม

ทั้งนี้ ให้ผู้ประสงค์ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งที่ว่างดังกล่าว ส่งแบบคำร้องขอย้ายของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ตามประกาศเพิ่มเติม) พร้อมเอกสารประกอบที่เป็นปัจจุบัน ความเห็นคณะกรรมการสถานศึกษา และเอกสารเพื่อประกอบการประเมินศักยภาพ ส่งถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน ๒ ชุด ภายในวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๑ ตามเวลาราชการ หากพ้นกำหนดถือว่าไม่ประสงค์ขอย้าย

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายสุชน วิเชียรสรรค์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๙

แบบคำร้องขอย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ตามประกาศเพิ่มเติม)

<p>ชื่อ-สกุล..... โรงเรียน/ศูนย์..... รับผิดชอบตำบล.....</p>	<p>ชื่อตำแหน่ง..... วิทยฐานะ..... สังกัด..... บาท (เงินงบประมาณ.....)</p>	<p>ข้อมูลอื่น ๆ ผลการปฏิบัติงาน (ระบุ.....)</p>	<p>๑. สถานศึกษา (๑) โรงเรียน..... (๒) โรงเรียน..... (๓) โรงเรียน..... (๔) สถานศึกษาใดก็ได้ที่ประกาศเพิ่มเติม</p>	<p>๒. กรณีได้รับพิจารณาให้ย้ายคนข้อ ๑ แล้ว จะไม่ขอรับหรือเปลี่ยนแปลงไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น</p>	<p>เหตุผลการขอย้าย</p>
<p>๑. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ๒. วุฒิ.....</p>	<p>๓. ประวัติส่วนตัว.....</p>	<p>๔. ประสบการณ์.....</p>	<p>๕. คู่สมรสชื่อ..... อาชีพ..... ที่ทำงาน..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....</p>	<p>๑. ภายในเขตพื้นที่การศึกษา/ภายในสำนักงานการศึกษาพิเศษ <input type="checkbox"/> ระหว่างเขตพื้นที่การศึกษา <input type="checkbox"/></p> <p>กรณี สทพ./สำนักงานบริหารงานการศึกษาพิเศษ <input type="checkbox"/> สำนักงานบริหารงานการศึกษาพิเศษ <input type="checkbox"/></p>	



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 39
เรื่อง รายละเอียดการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้ายในตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 39
ส่วนจังหวัดอุดรดิตถ์

ตามที ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.4/ว 9 ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2554 และหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ 0206.4/ว 24 ลงวันที่ 31 กรกฎาคม 2560 ข้อ ข. หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายกรณีปกติ ข้อ 10.2 กำหนดให้มีการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย ประกอบด้วย วิสัยทัศน์ความเป็นผู้นำ ความรู้ความสามารถในการพัฒนาสถานศึกษา ผลการปฏิบัติงาน ประสพการณ์ คุณวุฒิ การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ ความอาวุโสตามหลักราชการ และระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติงานในหน่วยงานการศึกษาปัจจุบัน โดยให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาจัดทำรายละเอียดในการประเมินศักยภาพ เสนอ กศจ. เพื่อให้ความเห็นชอบ และจัดทำเป็นประกาศของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา

โดยคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ 19/2560 ลงวันที่ 3 เมษายน 2560 ข้อ 8 ให้ กศจ. มีอำนาจหน้าที่ตามที่กฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติ กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ และกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากำหนด ให้เป็นอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษาและ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา และข้อ 12 ให้มีศึกษาธิการจังหวัด ให้มีอำนาจหน้าที่ตามที่กฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากำหนด ให้เป็นอำนาจหน้าที่ของผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาและผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เฉพาะงานที่เกี่ยวข้องกับ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาและ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา

เพื่อให้การดำเนินการ ย้ายผู้บริหารสถานศึกษา ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา และตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บริสุทธิ์ ยุติธรรม บังเกิดผลดีต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน พัฒนาคุณภาพข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา ตลอดจนมุ่งประโยชน์ส่วนรวมและประโยชน์ของราชการเป็นสำคัญ จึงอาศัยอำนาจตามความในหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.4/ว 9 ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2554 หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ 0206.4/ว 24 ลงวันที่ 31 กรกฎาคม 2560 จึงขอยกเลิกประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 39 เรื่อง รายละเอียดการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้ายในตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 39 ลงวันที่ 11 สิงหาคม 2560 โดยใช้รายละเอียดการประเมินศักยภาพ ของผู้ประสงค์ขอย้ายในตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 39 ส่วนจังหวัดอุดรดิตถ์ ตามความเห็นชอบของ กศจ.อุดรดิตถ์ ในการประชุมครั้งที่ 7/2561 เมื่อวันที่ 24 กรกฎาคม 2561 ซึ่งมีมติให้ใช้รายละเอียดการประเมินศักยภาพ ของผู้ประสงค์ขอย้ายในตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ตามประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 39 ลงวันที่ 11 สิงหาคม 2560 ประกอบการพิจารณาย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษา เขต 39 ส่วนจังหวัดอุดรดิตถ์

กรอบและเกณฑ์การประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้ายในตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา

หลักการ

1. ผู้บริหารสถานศึกษา หมายถึง ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษาและรองผู้อำนวยการสถานศึกษา
2. การประเมินศักยภาพนี้ มุ่งหมายให้เป็นการประเมินคุณภาพและมาตรฐานการบริหารจัดการและผลงานของผู้บริหารสถานศึกษาที่ประสงค์ขอย้ายหรือที่จะพิจารณาให้ย้าย หากไม่ผ่านเกณฑ์คุณภาพและมาตรฐาน (คะแนนรวมไม่ถึงร้อยละ 50) กศจ.อุตรดิตถ์ อาจไม่พิจารณาให้ย้ายได้ โดยผู้บริหารสถานศึกษาดังกล่าว จะต้องไปพัฒนาตนเองและพัฒนางานให้มีคุณภาพและมาตรฐานผ่านเกณฑ์ดังกล่าวก่อน
3. ผลการประเมินศักยภาพตามรายละเอียดการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้ายในตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา นี้ ไม่ผูกพันว่าผู้บริหารสถานศึกษาที่ได้รับคะแนนสูงสุดหรือกรณีมีผู้ประสงค์ขอย้ายเพียงรายเดียวจะเป็นผู้ได้รับการพิจารณาให้ย้ายได้ตามความประสงค์ กศจ.อุตรดิตถ์ อาจมีเหตุผลและความจำเป็นอื่นที่สามารถอธิบายได้ พิจารณาให้ผู้บริหารสถานศึกษาที่ขอย้ายไม่เป็นไปตามลำดับคะแนนได้ หรือไม่อนุมัติให้ย้ายกรณีมีผู้แสดงความประสงค์เพียงรายเดียว โดยเป็นมติและดุลยพินิจของ กศจ.อุตรดิตถ์

รายละเอียดการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้ายในตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา

ที่	องค์ประกอบ	คะแนน
1	วิสัยทัศน์ความเป็นผู้นำ	10
2	ความรู้ความสามารถในการพัฒนาสถานศึกษา	20
3	ผลการปฏิบัติงาน	35
	3.1 ผลงานที่เกิดกับสถานศึกษา	(5)
	3.2 ผลงานที่เกิดกับตนเอง	(5)
	3.3 ผลงานที่เกิดกับครู	(5)
	3.4 ผลงานที่เกิดกับนักเรียน	(10)
	3.5 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	(10)
4	ประสบการณ์	10
	4.1 ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษาหรือรองผู้บริหารสถานศึกษา	(5)
	4.2 ประสบการณ์ในการบริหารตามขนาดของสถานศึกษา	(5)
5	คุณวุฒิ	5
6	การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ	10
7	ความอาวุโสตามหลักราชการ	5
8	ระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติงานในหน่วยงานการศึกษาปัจจุบัน	5
คะแนนรวม		100

รายละเอียดการประเมินศักยภาพผู้ประสงค์ขอย้ายในตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา

รายการประเมิน	คะแนน	กรอบการพิจารณา	เกณฑ์การประเมิน
1. วิสัยทัศน์ความเป็นผู้นำ	10 คะแนน	<p>พิจารณาจากวิสัยทัศน์ที่มีการนำเสนอ ภาพแห่งความสำเร็จที่แสดงถึงแนวคิด ทิศทาง รูปแบบวิธีการทำงานที่มุ่งมั่นพัฒนา สะท้อนให้เห็นศักยภาพความเป็นผู้นำที่สร้างสรรค์ และมีความเป็นไปได้จริง</p> <p>หมายเหตุ เขียนวิสัยทัศน์พร้อมคำบรรยายโดยสะท้อนถึงความสามารถในด้านการบริหาร และการบริหารจัดการศึกษา วิสัยทัศน์ แบ่งเป็น 2 ส่วน 1. วิสัยทัศน์กลาง เขียนบรรยายไม่เกิน 3 หน้ากระดาษเอ 4 2. วิสัยทัศน์เฉพาะโรงเรียนที่ขอย้าย เขียนบรรยายโรงเรียนละไม่เกิน 3 หน้ากระดาษเอ 4 (ใช้ขนาดอักษร 16 พอยท์) ในกรณีที่ กศจ.อุตรดิตถ์/อกศจ.อุตรดิตถ์ แล้วแต่กรณีเห็นสมควรอาจให้ผู้ยื่นคำร้องขอ ย้ายมานำเสนอวิสัยทัศน์ด้วยวาจาพร้อมตอบ คำถาม ก็ได้</p>	<p>1. การกำหนดวิสัยทัศน์ (5 คะแนน)</p> <p>1.1 ตัวชี้วัดการประเมิน</p> <p>1) เกิดจากการรวบรวมข้อมูลพื้นฐานและวิเคราะห์ สภาพปัจจุบันและปัจจัยที่เกี่ยวข้องของสถานศึกษา 2) มีความชัดเจน สามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้ 3) คำนึงถึงประโยชน์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 4) มีความเหมาะสมกับบริบทของสถานศึกษาและชุมชน 5) มีความสอดคล้องกับสภาพปัจจุบันและแนวโน้มในอนาคต</p> <p>1.2 เกณฑ์การประเมิน</p> <p>1) ครอบคลุมทั้ง 5 ตัวชี้วัด และมีความเป็นไปได้จริง (5 คะแนน) 2) ครอบคลุม 4 ตัวชี้วัด (4 คะแนน) 3) ครอบคลุม 3 ตัวชี้วัด (3 คะแนน) 4) ครอบคลุม 2 ตัวชี้วัด (2 คะแนน) 5) ครอบคลุม 1 ตัวชี้วัด (1 คะแนน)</p> <p>2. แนวทางการปฏิบัติตามวิสัยทัศน์ (5 คะแนน)</p> <p>2.1 ตัวชี้วัดการประเมิน</p> <p>1) มีการกำหนดพันธกิจที่ชัดเจนสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ 2) มีการกำหนดเป้าประสงค์ที่ชัดเจนสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ 3) มีการกำหนดกลยุทธ์ที่จะนำไปสู่ความสำเร็จ ในอนาคตได้อย่างเหมาะสม 4) มีแนวทางการปฏิบัติที่ชัดเจนและเป็นไปได้ 5) มีรูปแบบการปฏิบัติที่นำไปสู่ความสำเร็จ โดยมีความเชื่อมโยงระหว่างวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ และแนวทางปฏิบัติ</p> <p>2.2 เกณฑ์การประเมิน</p> <p>1) ครอบคลุมทั้ง 5 ตัวชี้วัด และมีความเป็นไปได้จริง (5 คะแนน) 2) ครอบคลุม 4 ตัวชี้วัด (4 คะแนน) 3) ครอบคลุม 3 ตัวชี้วัด (3 คะแนน) 4) ครอบคลุม 2 ตัวชี้วัด (2 คะแนน) 5) ครอบคลุม 1 ตัวชี้วัด (1 คะแนน)</p>

รายการประเมิน	คะแนน	กรอบการพิจารณา	เกณฑ์การประเมิน								
<p>2. ความรู้ความสามารถในการพัฒนาสถานศึกษา</p>	<p>20 คะแนน</p>	<p>พิจารณาจากความสำเร็จในการบริหารและพัฒนาสถานศึกษาที่แสดงถึงความรู้ความสามารถ ในการพัฒนาสถานศึกษาที่สามารถขับเคลื่อนนโยบายและจุดเน้นสู่ความสำเร็จ การมีส่วนร่วม การบริหารความยุ่งยากและแก้ไขปัญหา ความเหมาะสมกับสภาพและลักษณะของสถานศึกษามีนวัตกรรมการบริหารที่ดีโดยเห็นผลเป็นที่ประจักษ์ และได้รับการยอมรับอันเกิดจากความรู้ความสามารถทั้ง 4 ด้าน ดังนี้</p> <p>1. ด้านการบริหารงานวิชาการ</p> <p>1.1 การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา</p> <p>1.2 การพัฒนาการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา</p> <p>1.3 การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา</p> <p>1.4 การพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา</p> <p>1.5 การพัฒนานวัตกรรมและเทคนิคการบริหารจัดการงานอื่นๆ ตามภารกิจงานด้านวิชาการ</p> <p>2. ด้านการบริหารบุคคล</p> <p>2.1 การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา</p> <p>2.2 การส่งเสริมวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณของวิชาชีพ</p> <p>2.3 การประเมินผลการปฏิบัติงานข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา</p> <p>2.4 การส่งเสริมการยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา</p> <p>2.5 การพัฒนานวัตกรรมและเทคนิคการบริหารจัดการงานอื่นๆ ตามภารกิจงานด้านบริหารบุคคล</p> <p>3. ด้านการบริหารงบประมาณ</p> <p>3.1 การจัดทำและเสนอของบประมาณ</p> <p>3.2 การระดมทรัพยากรเพื่อพัฒนาการศึกษา</p>	<p>ตัวชี้วัดการประเมิน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) มีหลักฐานร่องรอยการทำงาน 2) มีผลการปฏิบัติงานที่บ่งบอกถึงความสามารถในการขับเคลื่อนนโยบายและจุดเน้นของหน่วยงานต้นสังกัด 3) มีการบริหารงานแบบมีส่วนร่วม 4) มีการบริหารงานบนความยุ่งยากและสามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ 5) มีการบริหารงานเหมาะสมกับสภาพและลักษณะของสถานศึกษา 6) มีนวัตกรรมการบริหารงานที่ดีโดยเห็นผลเป็นที่ประจักษ์ 7) มีหลักฐานที่แสดงถึงการได้รับการยอมรับจากหน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานอื่น <p>น้ำหนักค่าคะแนนในแต่ละด้าน</p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 80%;">1. ด้านการบริหารงานวิชาการ</td> <td style="width: 20%;">(5 คะแนน)</td> </tr> <tr> <td>2. ด้านการบริหารบุคคล</td> <td>(5 คะแนน)</td> </tr> <tr> <td>3. ด้านการบริหารงบประมาณ</td> <td>(5 คะแนน)</td> </tr> <tr> <td>4. ด้านการบริหารทั่วไป</td> <td>(5 คะแนน)</td> </tr> </table> <p>เกณฑ์การประเมินของแต่ละด้าน</p> <p>ระดับดีมาก (5 คะแนน) = ครอบคลุมทั้ง 6-7 ตัวชี้วัด</p> <p>ระดับดี (4 คะแนน) = ครอบคลุม 4-5 ตัวชี้วัด</p> <p>ระดับพอใช้ (3 คะแนน) = ครอบคลุม 1-3 ตัวชี้วัด</p>	1. ด้านการบริหารงานวิชาการ	(5 คะแนน)	2. ด้านการบริหารบุคคล	(5 คะแนน)	3. ด้านการบริหารงบประมาณ	(5 คะแนน)	4. ด้านการบริหารทั่วไป	(5 คะแนน)
1. ด้านการบริหารงานวิชาการ	(5 คะแนน)										
2. ด้านการบริหารบุคคล	(5 คะแนน)										
3. ด้านการบริหารงบประมาณ	(5 คะแนน)										
4. ด้านการบริหารทั่วไป	(5 คะแนน)										

รายการประเมิน	คะแนน	กรอบการพิจารณา	เกณฑ์การประเมิน
<p>2. ความรู้ความสามารถในการพัฒนาสถานศึกษา (ต่อ)</p>		<p>3.3 การบริหารงานพัสดุและสินทรัพย์ 3.4 การบริหารงานการเงินและบัญชี 3.5 การพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีการบริหารจัดการงานอื่น ๆ ตามภารกิจงานด้านงบประมาณ</p> <p>4.ด้านการบริหารทั่วไป</p> <p>4.1 การวางแผนการบริหารงานการศึกษา 4.2 การส่งเสริมกิจการนักเรียน 4.3 การดำเนินงานธุรการ 4.4 การดูแลอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม 4.5 การสร้างความสัมพันธ์ชุมชนและการพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีการบริหารจัดการงานอื่น ๆ ตามภารกิจงานด้านการบริหารทั่วไป</p> <p>หมายเหตุ ให้เขียนบรรยายแสดงถึงความรู้ความสามารถในการพัฒนาสถานศึกษาไม่เกิน 10 หน้ากระดาษ เอ 4 (ใช้ขนาดอักษร 16 พอยท์) และแนบหลักฐาน/เอกสารประกอบการพิจารณา (ภาคผนวก) รวมแล้วไม่เกิน 50 หน้า กระดาษ เอ 4</p>	
<p>3. ผลการปฏิบัติงาน</p>	<p>35 คะแนน</p>	<p>พิจารณาผลการปฏิบัติงานที่เกิดจากการบริหารจัดการของตนเอง โดยให้แนบหลักฐานประกอบการพิจารณาทุกข้อในสถานศึกษาปัจจุบัน (เว้นแต่ผลงานที่เกิดกับตนเอง) ระยะเวลาย้อนหลังไม่เกิน 5 ปี นับถึงวันสุดท้ายของการยื่นคำร้องขอย้าย (กรณีรักษาการในตำแหน่งให้นำผลงานของสถานศึกษาปัจจุบันและสถานศึกษาเดิมรวมกันได้)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผลงานที่เกิดกับสถานศึกษา 2. ผลงานที่เกิดกับตนเอง 3. ผลงานที่เกิดกับครู 4. ผลงานที่เกิดกับนักเรียน 5. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 	<p>3.1 ผลงานที่เกิดกับสถานศึกษา (5 คะแนน)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ระดับนานาชาติ 1 รางวัลขึ้นไปหรือระดับชาติ 3 รางวัลขึ้นไป (5 คะแนน) 2) ระดับชาติ 1-2 รางวัล (4 คะแนน) 3) ระดับกระทรวง กรม หรือเทียบเท่า ที่นอกเหนือจาก ก.ค.ศ. และ สพฐ.รับรอง/ระดับภาค/เขตตรวจราชการ (3 คะแนน) 4) ระดับจังหวัดหรือระดับเขตพื้นที่ฯ (2 คะแนน) 5) ระดับต่ำกว่าเขตพื้นที่การศึกษา (เช่นกลุ่มโรงเรียน หรือสหวิทยาเขต หรือโรงเรียนอื่น ที่มีใช้โรงเรียนของตนเอง) (1 คะแนน)

รายการประเมิน	คะแนน	กรอบการพิจารณา	เกณฑ์การประเมิน
3. ผลการปฏิบัติงาน (ต่อ)		<p>หมายเหตุ</p> <p>1) รางวัลระดับนานาชาติ หมายถึง รางวัลที่เกิดจากการแข่งขันหรือคัดเลือกจากระดับชาติก่อน แล้วต่อยอดหรือต่อเนื่องไปจนได้รางวัล</p> <p>2) รางวัลระดับชาติ หมายถึง รางวัลที่ ก.ค.ศ. ประกาศรับรอง หรือที่ สพฐ. ประกาศ เป็นรางวัลเทียบเคียง เพื่อประกอบการขอมี หรือเลื่อนวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา</p> <p>3) หลักฐานแสดงถึงระดับรางวัล จะพิจารณาจากโล่ หรือเกียรติบัตร หรือเอกสารอื่นที่แสดง หรือระบุถึงที่มา ระดับหรือหน่วยงานที่ให้ และผู้ที่หรือสถานศึกษาที่ได้รับรางวัลนั้น ๆ</p> <p>4) เอกสาร/หลักฐานเกี่ยวกับรางวัล ให้รับรองสำเนาถูกต้องด้วยทุกฉบับ</p>	<p>3.2 ผลงานเกิดกับตนเอง (5 คะแนน)</p> <p>1) ระดับนานาชาติ 1 รางวัลขึ้นไปหรือระดับชาติ 3 รางวัลขึ้นไป (5 คะแนน)</p> <p>2) ระดับชาติ 1-2 รางวัล (4 คะแนน)</p> <p>3) ระดับกระทรวง กรม หรือเทียบเท่า ที่นอกเหนือจาก ก.ค.ศ. และ สพฐ.รับรอง/ระดับภาค/เขตตรวจราชการ (3 คะแนน)</p> <p>4) ระดับจังหวัดหรือระดับเขตพื้นที่ฯ (2 คะแนน)</p> <p>5) ระดับต่ำกว่าเขตพื้นที่การศึกษา (เช่นกลุ่มโรงเรียน หรือสหวิทยาเขต หรือโรงเรียนอื่น ที่มีใช้โรงเรียนของตนเอง) (1 คะแนน)</p> <p>3.3 ผลงานที่เกิดกับครู (5 คะแนน)</p> <p>1) ระดับนานาชาติ 1 รางวัลขึ้นไปหรือระดับชาติ 3 รางวัลขึ้นไป (5 คะแนน)</p> <p>2) ระดับชาติ 1-2 รางวัล (4 คะแนน)</p> <p>3) ระดับกระทรวง กรม หรือเทียบเท่า ที่นอกเหนือจาก ก.ค.ศ. และ สพฐ.รับรอง/ระดับภาค/เขตตรวจราชการ (3 คะแนน)</p> <p>4) ระดับจังหวัดหรือระดับเขตพื้นที่ฯ (2 คะแนน)</p> <p>5) ระดับต่ำกว่าเขตพื้นที่การศึกษา (เช่นกลุ่มโรงเรียน หรือสหวิทยาเขต หรือโรงเรียนอื่น ที่มีใช้โรงเรียนของตนเอง) (1 คะแนน)</p> <p>3.4 ผลงานที่เกิดกับนักเรียน (10 คะแนน)</p> <p>1) ระดับนานาชาติ 1 รางวัลขึ้นไปหรือระดับชาติ 3 รางวัลขึ้นไป (10 คะแนน)</p> <p>2) ระดับชาติ 1-2 รางวัล (9 คะแนน)</p> <p>3) ระดับกระทรวง กรม หรือเทียบเท่า ที่นอกเหนือจาก ก.ค.ศ. และ สพฐ.รับรอง/ระดับภาค/เขตตรวจราชการ (8 คะแนน)</p> <p>4) ระดับจังหวัดหรือระดับเขตพื้นที่ฯ (7 คะแนน)</p> <p>5) ระดับต่ำกว่าเขตพื้นที่การศึกษา (เช่นกลุ่มโรงเรียน หรือสหวิทยาเขต หรือโรงเรียนอื่น ที่มีใช้โรงเรียนของตนเอง) (6 คะแนน)</p>

รายการประเมิน	คะแนน	กรอบการพิจารณา	เกณฑ์การประเมิน
3. ผลการปฏิบัติงาน (ต่อ)		<p>ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน</p> <p>ให้พิจารณาจากผล การสอบ O-Net ชั้น ป.6 หรือ ม.3 หรือ ม.6 ที่มีผลการสอบ คะแนนเฉลี่ยสูงสุดระดับชั้นใดชั้นหนึ่งเท่านั้น ของปีการศึกษาที่ผ่านมา โดยให้แนบเอกสาร ของ สทศ. 2 ปีการศึกษาที่ผ่านมา ประกอบ การพิจารณาพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง</p>	<p>3.5 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (10 คะแนน)</p> <p>3.5.1 ค่าเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา (5 คะแนน)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ค่าเฉลี่ยสูงกว่าระดับประเทศ 5 กลุ่มสาระ (5 คะแนน) 2) ค่าเฉลี่ยสูงกว่าระดับประเทศ 4 กลุ่มสาระ (4 คะแนน) 3) ค่าเฉลี่ยสูงกว่าระดับประเทศ 3 กลุ่มสาระ (3 คะแนน) 4) ค่าเฉลี่ยสูงกว่าระดับประเทศ 2 กลุ่มสาระ (2 คะแนน) 5) ค่าเฉลี่ยสูงกว่าระดับประเทศ 1 กลุ่มสาระ (1 คะแนน) 6) ไม่มีกลุ่มสาระใดมีค่าเฉลี่ยสูงกว่าระดับประเทศ (0 คะแนน) <p>3.5.2 การพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (5 คะแนน)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ค่าเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ครั้งสุดท้ายมีการพัฒนาสูงกว่า ปีที่ผ่านมา 5 กลุ่มสาระ (5 คะแนน) 2) ค่าเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ครั้งสุดท้ายมีการพัฒนาสูงกว่า ปีที่ผ่านมา 4 กลุ่มสาระ (4 คะแนน) 3) ค่าเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ครั้งสุดท้ายมีการพัฒนาสูงกว่า ปีที่ผ่านมา 3 กลุ่มสาระ (3 คะแนน) 4) ค่าเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ครั้งสุดท้ายมีการพัฒนาสูงกว่า ปีที่ผ่านมา 2 กลุ่มสาระ (2 คะแนน) 5) ค่าเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ครั้งสุดท้ายมีการพัฒนาสูงกว่า ปีที่ผ่านมา 1 กลุ่มสาระ (1 คะแนน) 6) ไม่มีกลุ่มสาระใดมีค่าเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ครั้งสุดท้าย มีการพัฒนาสูงกว่าปีที่ผ่านมา (0 คะแนน)
4. ประสิทธิภาพ	10 คะแนน	<p>ให้พิจารณาจากระยะเวลาการดำรง ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษาและ ประสิทธิภาพการบริหารสถานศึกษา ตามขนาดของสถานศึกษา ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. การนับระยะเวลา ให้นับถึงวันสุดท้าย ของการยื่นคำร้องขอย้าย เศษของปีตั้งแต่ 6 เดือนขึ้นไป ให้นับเป็น 1 ปี 2. การย้ายผู้บริหารสถานศึกษา ในตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา ให้แบ่งเป็นสองส่วน <ol style="list-style-type: none"> 2.1 การนับระยะเวลาประสิทธิภาพ ของตำแหน่งในฐานะหัวหน้าสถานศึกษาหรือ ตำแหน่งเทียบเท่า ให้นับเต็มระยะเวลาที่ ดำรงตำแหน่ง รวมกับ 	<p>4.1 ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา หรือรองผู้อำนวยการสถานศึกษา (5 คะแนน)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ตั้งแต่ 20 ปีขึ้นไป (5 คะแนน) 2) 15 - 19 ปี (4 คะแนน) 3) 10 - 14 ปี (3 คะแนน) 4) 5 - 9 ปี (2 คะแนน) 5) ต่ำกว่า 5 ปี (1 คะแนน) <p>4.2 ขนาดของสถานศึกษาที่ดำรงตำแหน่งในปัจจุบัน (5 คะแนน)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ขนาดใหญ่พิเศษ (5 คะแนน) 2) ขนาดใหญ่ (4 คะแนน) 3) ขนาดกลาง (3 คะแนน) 4) ขนาดเล็ก (2 คะแนน)

รายการประเมิน	คะแนน	กรอบการพิจารณา	เกณฑ์การประเมิน
4. ประสพการณ์ (ต่อ)		<p>2.2 นับระยะเวลาประสพการณ์ที่เคยดำรงตำแหน่งในฐานะผู้ช่วยหรือรองหัวหน้าสถานศึกษาให้ทันระยะเวลาได้กึ่งหนึ่งของระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่ง</p> <p>3. การย้ายผู้บริหารสถานศึกษาในตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสถานศึกษา การนับระยะเวลาประสพการณ์ของตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา หรือตำแหน่งในฐานะผู้ช่วย หรือรองหัวหน้าสถานศึกษา หรือตำแหน่งเทียบเท่า</p> <p>4. ขนาดของสถานศึกษา</p> <p>4.1 ขนาดใหญ่พิเศษ นักเรียน 2,500 คนขึ้นไป</p> <p>4.2 ขนาดใหญ่ นักเรียน 1,500-2,499 คน</p> <p>4.3 ขนาดกลาง นักเรียน 500-1,499 คน</p> <p>4.4 ขนาดเล็ก นักเรียนตั้งแต่ 499 คนลงมา</p>	
5. คุณวุฒิ	5 คะแนน	พิจารณาจากคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ.รับรอง	<p>5.1 ปริญญาเอก (5 คะแนน)</p> <p>5.2 ปริญญาโท (4 คะแนน)</p> <p>5.3 ปริญญาตรี (3 คะแนน)</p>
6. การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ	10 คะแนน	<p>พิจารณาข้อมูลด้านพฤติกรรมและจรรยาบรรณของวิชาชีพตั้งแต่เริ่มรับราชการในตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษาหรือรองผู้อำนวยการสถานศึกษาแล้วแต่กรณี จนถึงวันสุดท้ายของการยื่นคำร้องขอย้าย</p> <p>หมายเหตุ กรณีได้รับการล้างมลทินหรือถูกลงโทษทางวินัยมาเกิน 10 ปี ถือว่าไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย (นับถึงวันสุดท้ายของการยื่นคำร้องขอย้าย)</p> <p>(ให้แนบหลักฐานสำเนาทะเบียนประวัติ หนังสือรับรองตนเองและหนังสือรับรองจากผู้บังคับบัญชา)</p>	<p>6.1 มีพฤติกรรมที่ดีและไม่มีประวัติเคยถูกลงโทษทางวินัยหรือทางจรรยาบรรณของวิชาชีพ (10 คะแนน)</p> <p>6.2 เคยกระทำผิดจนถูกลงโทษทางวินัยระดับภาคทัณฑ์หรือทางจรรยาบรรณของวิชาชีพระดับตักเตือน (6 คะแนน)</p> <p>6.3 เคยกระทำผิดจนถูกลงโทษทางวินัยระดับตัดเงินเดือนหรือทางจรรยาบรรณของวิชาชีพระดับภาคทัณฑ์ (4 คะแนน)</p> <p>6.4 เคยกระทำผิดจนถูกลงโทษทางวินัยระดับลดขั้นเงินเดือนหรือทางจรรยาบรรณของวิชาชีพระดับพักใช้ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ (2 คะแนน)</p>
7. ความอาวุโสตามหลักราชการ	5 คะแนน	พิจารณาจากวิทยฐานะของผู้ขอย้าย โดยแนบหลักฐานทะเบียนประวัติ	<p>7.1 ตั้งแต่เชี่ยวชาญขึ้นไป (5 คะแนน)</p> <p>7.2 ชำนาญการพิเศษ (4 คะแนน)</p> <p>7.3 ชำนาญการ (3 คะแนน)</p> <p>7.4 ไม่มีวิทยฐานะ (2 คะแนน)</p>

รายการประเมิน	คะแนน	กรอบการพิจารณา	เกณฑ์การประเมิน
8. ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในหน่วยงานการศึกษาปัจจุบัน	5 คะแนน	พิจารณาจากระยะเวลาตั้งแต่ไปดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา หรือ รองผู้อำนวยการสถานศึกษา แล้วแต่กรณี และอยู่ปฏิบัติงานในหน่วยงานการศึกษาปัจจุบันนั้น หมายเหตุ การนับระยะเวลาให้นับถึงวันสุดท้ายของการยื่นคำร้องขอย้าย เศษของปี ตั้งแต่ 6 เดือนขึ้นไป ให้นับเป็น 1 ปี	1. ระยะเวลามากกว่า 10 ปีขึ้นไป (5 คะแนน) 2. ระยะเวลา 8 - 10 ปี (4 คะแนน) 3. ระยะเวลา 5 - 7 ปี (3 คะแนน) 4. ระยะเวลา 2 - 4 ปี (2 คะแนน)

การดำเนินการตามรายละเอียดการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้ายในตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษานี้ หากมีปัญหาในการปฏิบัติ หรือมีกรณีที่ไม่สามารถดำเนินการได้ หรือมีเหตุอันควรปฏิบัติที่แตกต่างไปจากนี้ ให้นำเสนอ กศจ.อุตรดิตถ์ เป็นผู้วินิจฉัยและเห็นชอบเป็นรายกรณีไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 31 กรกฎาคม พ.ศ. 2561



(นายสุชน วิเชียรสรรค์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 39

(ตัวอย่าง)

หนังสือรับรองการรักษาวินัยและจรรยาบรรณ



ที่

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....

หนังสือฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า นาย/นาง/นางสาว.....
ปัจจุบันรับราชการตำแหน่ง..... โรงเรียน.....
สังกัด..... วิทยฐานะ..... ตำแหน่งเลขที่.....
รับเงินเดือนในอันดับ คศ..... ชั้น..... บาท และเริ่มรับราชการในตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา หรือ
รองผู้อำนวยการสถานศึกษา เมื่อวันที่..... สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
..... สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ดำรงตำแหน่งที่
โรงเรียนปัจจุบันเมื่อวันที่..... ข้าพเจ้า.....
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา..... ขอรับรองว่า ในระยะเวลาที่เป็นผู้บังคับบัญชา
ตั้งแต่วันที่..... ถึงปัจจุบัน นาย/นาง/นางสาว..... เป็นผู้

- () มีพฤติกรรมที่ดีและไม่มีประวัติเคยถูกลงโทษทางวินัยหรือทางจรรยาบรรณของวิชาชีพ
- () เคยกระทำผิดจนถูกลงโทษทางวินัยระดับภาคทัณฑ์ หรือทางจรรยาบรรณของวิชาชีพ
ระดับตักเตือน
- () เคยกระทำผิดจนถูกลงโทษทางวินัยระดับตัดเงินเดือน หรือทางจรรยาบรรณของวิชาชีพ
ระดับภาคทัณฑ์
- () เคยกระทำผิดจนถูกลงโทษทางวินัยระดับลดขั้นเงินเดือน หรือทางจรรยาบรรณของวิชาชีพ
ระดับพักใช้ใบอนุญาตฯ

อนึ่ง หนังสือรับรองฉบับนี้ให้ไว้เพื่อเป็นเอกสารประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย
ในตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปี พ.ศ. 2561
ระหว่างวันที่ 1 - 15 สิงหาคม 2561 พร้อมแนบสำเนาทะเบียนประวัติและ ก.พ.7

ให้ไว้ ณ วันที่ เดือน พ.ศ.....

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....

(ตัวอย่าง)

หนังสือรับรองการรักษาวินัยและจรรยาบรรณ



ที่

โรงเรียน.....

หนังสือฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....
ปัจจุบันรับราชการตำแหน่ง..... โรงเรียน.....
สังกัด.....วิทย์ฐานะ.....ตำแหน่งเลขที่.....
รับเงินเดือนในอันดับ คศ..... ชั้นบาท เริ่มรับราชการในตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา
หรือรองผู้อำนวยการสถานศึกษา เมื่อวันที่.....และดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนปัจจุบันเมื่อ
วันที่.....ข้าพเจ้า ขอรับรองว่า ในระยะเวลาตั้งแต่เริ่มรับราชการ ถึงปัจจุบัน
ข้าพเจ้า

- () มีพฤติกรรมที่ดีและไม่มีประวัติเคยถูกลงโทษทางวินัยหรือทางจรรยาบรรณของวิชาชีพ
- () เคยกระทำผิดจนถูกลงโทษทางวินัยระดับภาคทัณฑ์ หรือทางจรรยาบรรณของวิชาชีพ
ระดับตักเตือน
- () เคยกระทำผิดจนถูกลงโทษทางวินัยระดับตัดเงินเดือน หรือทางจรรยาบรรณของวิชาชีพ
ระดับภาคทัณฑ์
- () เคยกระทำผิดจนถูกลงโทษทางวินัยระดับลดขั้นเงินเดือน หรือทางจรรยาบรรณของวิชาชีพ
ระดับพักใช้ใบอนุญาตฯ

อนึ่ง หนังสือรับรองฉบับนี้ให้ไว้เพื่อเป็นเอกสารประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้ายใน
ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปี พ.ศ. 2561
ระหว่างวันที่ 1 - 15 สิงหาคม 2561 พร้อมแนบสำเนาทะเบียนประวัติและ ก.พ. 7

ให้ไว้ ณ วันที่ เดือน พ.ศ.....

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....

แบบเสนอความเห็นคณะกรรมการสถานศึกษา กรณีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา
 แบบเสนอความเห็นคณะกรรมการสถานศึกษา โรงเรียน.....
 ในการประชุมครั้งที่/.....เมื่อวันที่.....
 (แนบท้ายหนังสือโรงเรียน.....ที่ ศธ...../.....ลงวันที่.....)

๑. ความเห็นกรณีการยื่นคำร้องขอย้าย

ข้อมูลผู้ยื่นคำร้องขอย้าย	ความเห็นคณะกรรมการฯ	เหตุผล
ชื่อ.....	<input type="radio"/> เห็นควรให้ย้ายได้	.....
ชื่อสกุล.....	<input type="radio"/> เห็นควรระงับการย้าย	.....
ขอย้าย/ไปดำรงตำแหน่ง	<input type="radio"/> อื่น ๆ.....	.....
๑.โรงเรียน.....	.....	.....
๒.โรงเรียน.....	.....	.....
๓.โรงเรียน.....	.....	.....
๔. ....	.....	.....
สพม./สพป.....	.....	.....
.....

๒. ความคิดเห็นกรณีการรับย้าย

.....

.....

.....

.....

๓. ความคิดเห็นอื่น ๆ ประกอบการพิจารณา

.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ประธานกรรมการสถานศึกษาโรงเรียน.....